

SECTOR: PERSONENZORG

De opleiding BEGELEIDER IN DE KINDEROPVANG

MINIMUMVEREISTE

De leerling dient in het bezit te zijn van een certificaat van logistiek helper in de zorginstellingen of logistiek assistent in de ziekenhuizen, of kan aantonen dat deze competenties in voldoende mate aanwezig zijn.

De leerling moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben op 31 december van het schooljaar waarin men de opleiding start.

Deze opleiding kan uitsluitend worden gesanctioneerd met een certificaat indien de opleiding tenminste 2400 uren bedraagt, waarvan tenminste 1200 uur alternerende werkopleiding en 160 uur werkopleiding buitenschoolse kinderopvang.

KERNTAKEN

De begeleider in de kinderopvang begeleidt en verzorgt baby's, peuters, kleuters en schoolgaande kinderen tot en met de basisschool. Afhankelijk van de leeftijd, de doelgroep en de opvangvoorziening heeft de begeleider een aantal kinderen bij zich in de groep. Hij is verantwoordelijk voor het welzijn van elk van hen. Daarbij houdt hij rekening met leeftijd, belangstelling en noden. Kinderparticipatie loopt als een rode draad doorheen het takenpakket.

OVERZICHT VAN DE OPLEIDING

Generieke competenties

1. noodzakelijke houdingen voor de uitoefening van het beroep aannemen
2. functionele vaardigheden voor de uitoefening van het beroep toepassen
3. eigen werkzaamheden organiseren
4. hygiënisch bewust werken; veilig, hygiënisch en milieubewust werken conform de nota welzijn op het werk en vigerende regelgeving

Specifieke competenties

1. voor de dagelijkse begeleiding en verzorging van het kind instaan conform de organisatiespecifieke visie en structuur
2. met het kind in dagelijkse situaties omgaan conform de organisatiespecifieke visie en structuur
3. activiteiten voor individuele kinderen groeperen, plannen, organiseren en begeleiden conform de organisatiespecifieke visie en structuur
4. volgens procedures en afspraken met ouders en externen omgaan conform de organisatiespecifieke visie en structuur
5. op gevaar en onverwachte situaties inspelen conform de organisatiespecifieke visie en structuur en vastgelegde procedures
6. lokaal en materiaal volgens procedures en afspraken verzorgen conform de organisatiespecifieke visie en structuur