

## Kostenraming centrum leren & werken 2020-2021

### Opleiding Administratief medewerker

OPLEIDING	Administratief medewerker	
	2de/3de graad of 7de jaar	Voor nieuwe leerling
<b>Te betalen bij inschrijving</b>	<b>17,50</b>	<b>45,50</b>
Boek Frans		19,00
Gebruik ICT	14,00	
Agenda	3,50	
Mappen		9,00
<b>Facturatie tijdens het schooljaar</b>	<b>82,00</b>	
Kopiëren PAV/Frans	20,00	
Kopiëren BGV*	32,00	
Afrekening uitstappen	30,00	
<b>Totale kostprijs op jaarbasis</b>	<b>99,50</b>	<b>127,50</b>

\* voor de ganse opleiding