

Elk kind is een kind van beide ouders, wat de gezinscontext ook is ...

Elke school heeft kinderen in co-ouderschap, nieuw samengestelde gezinnen, eenoudergezinnen en dergelijke. Vaak zijn de relaties daar binnen goed, maar elke school maakt mee dat gescheiden ouders het over allerlei zaken niet eens raken en dat kinderen (vaak onbewust) gevangen zitten in die onenigheid. In het belang van de kinderen vragen we ex-partners om een positieve overleghouding naar elkaar.

We rekenen erop dat elke schoolrekening, ook tijdens en na scheidingen, tijdig en volledig wordt betaald. Ouders zijn ongeacht hun burgerlijke staat hoofdelijk gehouden hieraan. Dat betekent dat we beide ouders kunnen aanspreken tot het betalen van de volledige schoolrekening. De school gaat niet in op een vraag tot splitsing van de schoolrekening, ongeacht het vonnis. Zolang het verschuldigde bedrag niet volledig betaald is, blijft elke ouder het volledig resterende saldo verschuldigd, ongeacht de afspraken die ze onderling gemaakt hebben hierover.

## Contacteer ons

### Campus Redingenhof

Redingestraat 90 - 3000  
Leuven

#### Fanny Janssens

Financieel medewerker  
Leerlingenfacturatie



E-mailadres: [facturatie@karedingenhof.be](mailto:facturatie@karedingenhof.be)

#### Koen Meyhi

Financieel  
medewerker



E-mailadres:  
[boekhouding@karedingenhof.be](mailto:boekhouding@karedingenhof.be)

Dit kan ook via het telefoonnummer van de school: 016 31 97 10 of door eens langs te komen ([enkel op afspraak](#)).

**campus**  
**redingenhof.be**

Campus Redingenhof

## Schoolfacturen



## De schoolrekening ... wat nu?

Schoolgaande kinderen brengen heel wat extra uitgaven met zich mee. Wij zetten alles graag even voor u op een rijtje.

### Welke kosten wanneer?

U vindt een duidelijk overzicht van de te verwachten kosten, op jaarbasis, terug op onze website: [www.campusredingenhof.be](http://www.campusredingenhof.be) bij studieaanbod.

Hieronder een overzicht van de facturen tijdens het schooljaar en wanneer u deze mag verwachten, alsook hoe de betaling hiervoor verloopt.

Wat?	Wanneer?	Waar?	Hoe?
Factuur 1 - Basiskosten	24 tot en met 31 augustus 2020	Op school	Meteen via Bancontact
Boeken - Standaard Boekhandel	Juli en augustus 2020	Via onlineservice 'Standaard Boekhandel' of met je lijst rechtstreeks in boekenwinkel	Bestelling met levering en betalen via eenmalige domiciliëring. Of contant / Bancontact in de boekenwinkel.
Factuur 2 - tussentijds factuur (niet voor alle leerlingen)	Oktober 2020	Via de school	Overschrijving of domiciliëring
Factuur 3	December 2020	Via de school	Overschrijving of domiciliëring
Factuur 4 - tussentijds factuur (niet voor alle leerlingen)	Februari 2021	Via de school	Overschrijving of domiciliëring
Factuur 5 - eindafrekening	Mei 2021	Via de school	Overschrijving of domiciliëring

## Overschrijving of domiciliëring

Bij de ouders die zich reeds geregistreerd hebben om via domiciliëring te betalen, blijft deze domiciliëring gewoon doorlopen tot wij een bericht ontvangen om de domiciliëring stop te zetten of wanneer de leerling afstudeert of de school verlaat.

Indien er een wijziging is in het rekeningnummer dan rekenen wij er ook op dat wij deze informatie tijdig van de ouders ontvangen.

Bij aanvang van het schooljaar zullen ouders van nieuwe leerlingen een mandaat voor domiciliëring ontvangen. Indien de ouder van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, dienen zij dit document volledig ingevuld terug te bezorgen (dit kan via de leerling) aan de cel facturatie.

### GWP spaarplan

Vanaf schooljaar 2020-2021 starten we met een spaarplan voor de GWP in 6 BSO. Bij factuur 2, 3, 4 en 5 zal er voor 5 BSO telkens een voorschot van 50 euro aangerekend worden. Op die manier proberen wij het de ouders financieel iets aangenamer te maken. De totale kost voor de GWP in 6 BSO bedraagt 300 euro. Dit betekent dat er bij factuur 2 en 3 van het volgende schooljaar nog een schijf van telkens 50 euro zal aangerekend worden.

Wanneer leerlingen van het 5e jaar BSO onze school verlaten tijdens of aan het einde van het schooljaar, dan zal het reeds betaalde voorschot voor de GWP integraal teruggestort worden.

Wanneer een leerling in het 6e jaar BSO de school verlaat, kunnen reeds gemaakte kosten voor de GWP niet gerecupereerd worden indien ze niet gedekt zijn door de annulatieverzekering.



### Ondersteuning bij financiële moeilijkheden

Zijn er financiële problemen om de factuur te vereffenen, dan kan u hiervoor een afspraak maken (voor factuur 1 - basiskosten via mail en dit voor 19/08/2020) voor een vertrouwelijk gesprek bij Fanny Janssens zodat we samen met u een oplossing kunnen zoeken.

Wij vragen wel steeds om bij een dergelijk gesprek de nodige officiële bewijs-documenten (uitkering, leefloon, OCMW ...) mee te brengen. Enkel op basis van deze documenten kunnen we een gesprek en een mogelijke oplossing aanbieden.

Wanneer u over de nodige wettelijke documenten beschikt, kan er voor factuur 1 van de basiskosten een gespreide betaling aangeboden worden (in december moet de afbetaling volledig rond zijn).

**OCMW:** Hebt u het moeilijk om de schoolrekening te betalen of het nodige schoolmateriaal te kopen? Mogelijks biedt het OCMW van de gemeente waar u woont een financiële tussenkomst. Zo geeft de stad Leuven een tussenkomst per kind per kalenderjaar.

**Studietoelage:** Komt u in aanmerking voor een studietoelage? U vindt alle nodige informatie hieromtrent terug op: [www.studietoelagen.be](http://www.studietoelagen.be).